ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

GCO-GCI-F110
Versión: 06
Vigencia: 17 de julio de 2019

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES NÚMERO 2 PERIODO 1 DE MAYO DEL 2025 al 31 DE MAYO DEL 2025	
DATOS BASICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE APOYO A LA GESTIÓN
No. CONTRATO Y FECHA	N°. 306 - 2025, suscrito el 9 de abril de 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	MISAEL ALEJANDRO PINEDA SUAREZ
TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION	80126536 de BOGOTÁ D.C.
PLAZO DE EJECUCIÓN	SEIS (6) MESES CERO (0) DIAS
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 21,600,000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$ 3,600,000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O230117459920242916
FECHA ACTA DE INICIO	11 de ABRIL del 2025
PRORROGA	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	10 de OCTUBRE del 2025
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS COMO ENTRENADOR DEPORTIVO EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA "ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA" Y DE LAS ACCIONES PREVISTAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA FORMACIÓN DEPORTIVA DE TUNJUELITO

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACION ESPECIFICA 1	
PRESTAR SUS SERVICIOS COMO ENTRENADOR DEPORTIVO DENTRO DEL PROGRAMA DE ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA, DE A CUERDO CON LA PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se realizan los entrenamientos en los horarios y fechas establecidas para el pr esente periodo de informe, del 1 de mayo al 31 de mayo de 2025, en los punto s de parque: 14 de mayo, viernes, de 4 a 6 pm; Tunal, lunes de 2 a 6 pm, viern es de 2 a 4 pm y sábado de 1 a 3 pm; Venecia, martes de 4 a 6 pm y miércoles de 2 a 4 pm; y Nuevo Múzu, martes de 2 a 4 pm y jueves de 2 a 4 pm.	carpeta de Drive llamada Evidencias, Obligación 1, registro fotográfico, form ato de asistencia
OBLIGACION ESPECIFICA 2	
SUMINISTRAR LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA PRESENTACIÓN DE INFORMES DE GESTIÓN Y DE EVALUACIÓN DEL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE METAS DE PLAN DE DESARROLLO.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se realiza la estadística semanal identificando el rango etario de los beneficiar ios asistentes a las sesiones establecidas para el proyecto, realizando control d e asistencia mensual.	carpeta de Drive llamada Evidencias Obligación 2. listados de asistencia
OBLIGACION ESPECIFICA 3	
REALIZAR LA PROMOCIÓN, DIVULGACIÓN E INSCRIPCIÓN PARA DE LOS PROYECTOS DE EVENTOS RECREO DEPORTIVOS EN LA LOCAL IDAD.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se divulga el proyecto voz a voz, y con la ayuda de las JAC que nos permiten utilizar sus espacios y promocionar el programa en los barrios de ejecución, s e ha presentado una buena acogida por parte de la comunidad, y en donde se o bserva una participación importante en el proyecto deportivo. Se hizo toda la divulgación e inscripción de los diferentes puntos y se tiene al día en base de datos el deporte fútbol en la localidad de Tunjuelito.	carpeta de Drive llamada Evidencias Obligación 3 base de datos
OBLIGACION ESPECIFICA 4	
ELABORAR Y PRESENTAR ANTE LA COORDINACIÓN UN PLAN PEDAGÓGICO GENERAL CUMPLIENDO CON LOS LINEAMIENTOS DISEÑA DOS POR EL IDRD. ADICIONALMENTE, DEBERÁ ENTREGAR MENSUALMENTE EL PLAN DE CLASE SEMANAL REALIZADO.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se entrega al supervisor del contrato el plan pedagógico y se da continuidad; s e tienen al día los planes de clase del periodo de mayo.	carpeta de Drive llamada Evidencias, Obligación 4, plan pedagógico y planes de clase.
OBLIGACION ESPECIFICA 5	
APOYAR LAS DIFERENTES GESTIONES QUE SE REQUIERAN EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE EVENTOS RECREO DEPORTIV OS Y FORMACIÓN DEPORTIVA.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se realiza apoyo cuando se solicita; igualmente, se mantiene el desarrollo de l as actividades en fútbol en los diferentes puntos.	carpeta de Drive llamada Evidencias Obligación 5, registro fotográfico
OBLIGACION ESPECIFICA 6	
LLEVAR EL CONTROL DE ASISTENCIA Y REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS, EL CUAL DEBERÁ SER ENTREG ADO CADA MES, EN EL INFORME DE ACTIVIDADES EN EL ORDEN SOLICITADO POR EL SUPERVISOR Y/O APOYO A LA SUPERVISIÓN (SI A PLICA).	

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se realiza el llamado a lista en cada clase, llevando el control de asistencia y a nexándolo en las evidencias del presente informe.	carpeta de Drive llamada Evidencias, Obligación 6, asistencia
OBLIGACION ESPECIFICA 7	
PRESENTAR AL SUPERVISOR DEL CONTRATO EL INFORME DE ACTIVIDADES DE ACUERDO CON LO ESTIPULADO EN EL CONTRATO, DO NDE SE RELACIONEN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERÍODO TRANSCURRIDO; IGUALMENTE DEBERÁ PRESENTAR CUALQUI ER INFORME SOBRE ASPECTOS PARTICULARES DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO QUE SEAN SOLICITADOS POR EL SUPERVISOR Y/O A POYO A LA SUPERVISIÓN.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se presenta el presente informe de actividades en el periodo establecido en el drive y en la plataforma de TunjoWallet con los parámetros requeridos por la supervisión del periodo de mayo.	carpeta de Drive llamada Evidencias, Obligación 7, informe de actividades e i nforme del mes con participantes y evolución del programa
OBLIGACION ESPECIFICA 8	
ASISTIR A LAS ACTIVIDADES, CAPACITACIONES, EVENTOS Y REUNIONES QUE SE DESARROLLEN DESDE LA ADMINISTRACIÓN LOCAL DELEGADO POR LA SUPERVISIÓN Y/O APOYO A LA SUPERVISIÓN DE MANERA VIRTUAL O PRESENCIAL.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Asisto a las reuniones y actividades desarrolladas en el presente periodo a las cuales fui solicitado. como reunión mensual y reunión de manejo de Orfeo	carpeta de Drive llamada Evidencias, Obligación 8, registro fotográfico y acta s
OBLIGACION ESPECIFICA 9	
ENTREGAR MENSUALMENTE LA BASE DE DATOS EN FORMATO DIGITAL DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA JUNTO CON LOS SOP ORTES DE INSCRIPCIÓN AL FONDO DE DESARROLLO LOCAL Y UNA BASE GENERAL EN EL INFORME FINAL.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se tiene la base de datos actualizada en drive de inscritos en el programa de e scuelas en el deporte de futbol.	carpeta de Drive llamada Evidencias Obligación 9, base de datos
OBLIGACION ESPECIFICA 10	
VELAR POR EL BUEN USO DE LOS BIENES, MATERIALES, ELEMENTOS TÉCNICOS Y/O LOGÍSTICOS QUE SEAN ASIGNADOS PARA LA REA LIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES O CLASES.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se tiene material en los diferentes puntos para realizar los entrenamientos y se le da el uso adecuado y resguardo en los puntos indicados.	carpeta de Drive llamada Evidencias, Obligación 10, registro fotográfico
OBLIGACION ESPECIFICA 11	
HACER EL RESPECTIVO SEGUIMIENTO A LOS USUARIOS POR INASISTENCIA A LAS CLASES.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se realiza un seguimiento de inasistencias por punto a cada persona inscrita e n el programa por medio de WhatsApp y llamada.	carpeta de Drive llamada Evidencias, Obligación 11, monitoreo de inasistenci a
OBLIGACION ESPECIFICA 12	
LAS DEMÁS QUE LE ASIGNE EL SUPERVISOR ASIGNADO Y QUE SURJAN DE LA NATURALEZA DEL CONTRATO.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se realizan actividades que surjan por parte de la entidad o supervisión.	carpeta drive obligacion 12 acta de asistencia a reunión de orfeo

<table>
<tr><th colspan="4">INFORMACION ADICIONAL</th></tr>
<tr><td rowspan="2">APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL</td><td>EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE SALUD</td><td>EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE ARL</td><td>EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE PENSION</td></tr>
<tr><td>COMPENSAR EPS</td><td>SEGUROS POSITIVA</td><td>COLFONDOS</td></tr>
<tr><th colspan="4">FIRMAS</th></tr>
<tr><td colspan="2">DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:Manifiesto que he cumplido con l as obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en e l presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones con tenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cu mplimiento del objeto del contrato</td><td colspan="2">CONTRATISTA

NOMBRE: MISAEL ALEJANDRO PINEDA SUAREZ
CEDULA: 80126536 de BOGOTÁ D.C.</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:Una vez ver ificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.</td><td colspan="2">SUPERVISOR

NOMBRE: JULIÁN ANDRÉS CARVAJAL ZAMORA
CEDULA: 9770381</td></tr>
<tr><td colspan="2">APOYO A LA SUPERVISIÓN

NOMBRE: ANGIE STEFANIA OVALLE QUINTERO
CEDULA: 1000156648</td></tr>
</table>